

## Warsztat pracy nauczyciela bibliotekarza - praca pedagogiczna i praca techniczna

### Szkolenie on-line

**Termin szkolenia:** 16 czerwca 2023 r. godz. 10.00 – 14.00

**Koszt uczestnictwa:** 300 zł/os. Netto

**Forma realizacji szkolenia:**

- Zajęcia prowadzone on-line, za pomocą specjalnej platformy webinarowej umożliwiającej komunikację pomiędzy wykładowcą a uczestnikami, pozwalającej także na zadawanie pytań wykładowcy oraz na rozmowy pomiędzy uczestnikami spotkania
- Zgłoszeni uczestnicy otrzymają na wskazane adresy e-mail zaproszenia wraz z linkami do wirtualnego pokoju, prosimy o podawanie własnych adresów e-mail
- Platforma szkoleniowa na której odbywają się zajęcia jest dostępna przez przeglądarkę internetową w komputerze

**Prowadzący: Małgorzata Bykowska**

- przygotowanie pedagogiczne, nauczyciel – bibliotekarz z 35 letnim stażem pracy,
- wieloletni metodyk ds. bibliotek szkolnych,
- autor artykułów na temat pracy pedagogicznej i technicznej nauczyciel bibliotekarza, wiceprezes TNBSP Oddział Warszawa, trener oświaty.

**Adresaci szkolenia:**

nauczyciele bibliotekarze

**Cele główne:**

Uporządkowanie wiedzy zdobytej w trakcie studiów/studium; zapoznanie nauczycieli bibliotekarzy z warsztatem pracy w bibliotece szkolnej i jej specyfiką, podniesienie kompetencji bibliotekarzy szkolnych w zakresie pracy z czytelnikami i zapoznanie z uwarunkowaniami prawnymi funkcjonowania bibliotek szkolnych, poznanie zasad budowania relacji biblioteka szkolna- dyrektor szkoły- rada pedagogiczna-uczniowie.

**Cele szczegółowe (przewidywane efekty):**

Uczestnicy:

1. Poznają warsztat pracy nauczyciela bibliotekarza z uwzględnieniem podziału zajęć na pracę pedagogiczną: metody i formy pracy z czytelnikiem oraz pracę techniczną: czyli obowiązującą aktualnie dokumentację pracy biblioteki szkolnej, zasady tworzenia planu pracy biblioteki szkolnej, opracowanie materiałów bibliotecznych od zamówienia po wpisanie do księgi inwentarzowej, omówieniem błędów w prowadzonej dokumentacji, skontrum i selekcja księgozbioru, podręczniki szkolne.
2. Przeanalizują dokumenty dotyczące zasad funkcjonowania biblioteki szkolnej: przepisy prawne, Statut szkoły, program wychowawczo- profilaktyczny szkoły, oraz funkcjonowanie bibliotek szkolnych w dokumentach międzynarodowych.
3. Zaplanują zmiany w organizacji swojej pracy zgodne z zasadami filozofii kaizen w celu podniesienia jakości pracy biblioteki szkolnej.

**Program szkolenia:**

<b>Lp.</b>	<b>Tytuł modułu/ Temat</b>	<b>Treści</b>	<b>Liczba godzin</b>
1.	Organizacja pracy biblioteki szkolnej w świetle prawa oświatowego. Kwalifikacje nauczyciela bibliotekarza.	Omówienie podstawowych aktów prawnych / Prawo Oświatowe / oraz pozostałe dokumenty dotyczące biblioteki szkolnej /biblioteka szkolna w przepisach międzynarodowych/kwalifikacje zawodowe nauczyciela bibliotekarza.	0,5 h
2.	Praca techniczna nauczyciela bibliotekarza.	Dokumentacja pracy biblioteki szkolnej, skontrum, błędy i niespodzianki jakie mogą pojawić się w prowadzonej dokumentacji ( księga ubytków, inwentarz), zasady tworzenia planu pracy i regulaminu biblioteki szkolnej w oparciu o program wychowawczo- profilaktyczny szkoły.	1 h
3.	Praca pedagogiczna nauczyciela bibliotekarza / metody pracy z czytelnikiem	Warsztat pedagogiczny nauczyciela bibliotekarza: metody i formy pracy z czytelnikiem/ cele i zasady organizacji zajęć czytelniczych, dobre praktyki, praca zdalna biblioteki szkolnej.	1 h
4.	Budowanie relacji biblioteka szkolna- dyrektor szkoły- rada pedagogiczna- uczniowie.	Omówienie zasad współpracy/ przykłady dobrej i złej współpracy z dyrektorem szkoły , radą pedagogiczną i uczniami z pokolenia „Z” i „Alpha”	1 h
5.	Podsumowanie szkolenia	Rekapitulacja szkolenia, dyskusja, pytania	0,5 h

## KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Koszt uczestnictwa w szkoleniu: **300 zł / os. netto**

*(Zwolnione z VAT w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami)  
Cena zawiera: materiały szkoleniowe i certyfikat w formie elektronicznej.  
Rezygnacji można dokonać mailem, lub telefonicznie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.  
W przypadku rezygnacji ze zgłoszonego uczestnictwa po tym terminie ośrodek może obciążyć instytucje delegujące kosztami ww. szkolenia.*

Dane instytucji zgłaszającej pracownika	
Nabywca .....	Wypełnioną kartę proszę przestać najpóźniej <b>1 dzień roboczy</b> przed szkoleniem faxem na numer: <b>22 350 77 47</b> lub <b>85 87 42 196</b> lub mailem na adres: <a href="mailto:biuro@owal.edu.pl">biuro@owal.edu.pl</a> Informacje: <b>5 700 82 700</b> <b>Małgorzata Kazmierczuk</b>
Adres: .....	
.....NIP.....	
Odbiorca.....	
Adres.....	

### Zgłaszamy udział następujących osób w szkoleniu:

Imię i nazwisko	adres e-mail (oddzielny dla każdego uczestnika)	tel. kontaktowy (kontakt na wypadek zmian)

\_\_\_\_\_  
kierownik jednostki zgłaszającej uczestników

### Oświadczenie na potrzeby zwolnienia z podatku VAT w celu wystawienia faktury

Oświadczam, że szkolenie dla wyżej wymienionych pracowników ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych:

- w całości – zgodnie z treścią art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) lub
- w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r., poz. 736).

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego



## Informacje organizacyjne

Należność za uczestnictwo w szkoleniu płatna na konto: ING 66 1050 1823 1000 0092 1943 0437 na podstawie otrzymanej faktury. Prosimy o niedokonywanie przedpłat należności za szkolenie, nie mamy zwyczaju naliczania odsetek od niewielkich opóźnień w płatnościach. W szczególnych przypadkach konieczności przedpłaty prosimy kontaktować się z biurem przy składaniu zgłoszenia.

### **UWAGA:**

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie bądź mailowo na adres podany w karcie zgłoszenia) na 2 dni przed szkoleniem prosimy o kontakt na numer **5 700 82 700** celem upewnienia się, że zgłoszenie dotarło.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych zgodna z unijnymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – tzw. RODO).

- ✓ Informujemy, że administratorem powyższych danych osobowych jest spółka OWAL s.c.
- ✓ Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w celu przesłania zainteresowanemu informacji o usłudze.
- ✓ Twoje dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych Jako osoba, której dane dotyczą masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Masz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- ✓ Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych.
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu prowadzenia marketingu.
- ✓ Masz prawo dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

## Oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO. Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

---

*podpis składającego oświadczenie*

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od OWAL s.c. informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz.U. z 2002 roku, Nr 144, poz. 1204 ze zm).

---

*podpis składającego oświadczenie*