Pisz, dnia 13 stycznia 2026 r.

PK.525.6.2026

Burmistrz Pisza

ogłasza z dniem 13 stycznia 2026 r. otwarty konkurs ofert

na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie ochrony zdrowia – profilaktyka

Konkurs ogłaszany jest na podstawie art. 11 ust. 1 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr XXIV/250/2025 Rady Miejskiej w Piszu z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Pisz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 (Dz. Urz. Woj. Warm- Maz. z 2025 r. poz. 4865).

I. Rodzaj zadania

Celem konkursu jest wyłonienie podmiotów, którym zostanie zlecone wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie ochrony zdrowia – profilaktyka w formie wskazanej w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania publicznego

W 2026 r. na wsparcie realizacji zadania w zakresie ochrony zdrowia – profilaktyka w Gminie Pisz przeznaczono kwotę 20 000,00 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania i udzielenie środków publicznych następują z odpowiednim zastosowaniem art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Wysokość przyznanych środków publicznych może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
3. Burmistrz Pisza może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania środków publicznych oraz podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres

realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

4. W przypadku wyboru ofert do realizacji kwota dofinansowania ze strony Gminy Pisz nie może przekroczyć **85%** rzeczywistych kosztów.
5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Pisz.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Zadanie winno być zrealizowane w okresie od dnia **1 marca 2026 r**. do dnia **31 grudnia 2026 r.** z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadania określone zostaną w umowach.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartymi umowami oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofertach.
3. Środki publiczne nie mogą być przeznaczona na: budowę, zakup budynków, zakup gruntów, działalność gospodarczą, pokrycie deficytu działalności organizacji, wsteczne finansowanie projektów, pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji (chyba, że stanowi niezbędny element realizacji projektu), koszty obsługi rachunku bankowego, działalność polityczną i religijną, przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu gminy lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych.
4. Jeżeli dany wydatek finansowany ze środków publicznych wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonemu w umowie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 20 %.
5. Naruszenie postanowienia, o którym mowa w ust. 4, uważa się za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości.

V. Termin składania ofert

Oferty należy składać do dnia **4 lutego 2026 r. do godziny 15:30.**
Jeden egzemplarz oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy wysłać pocztą lub złożyć osobiście w wymaganym terminie, za potwierdzeniem odbioru (w zapieczętowanej kopercie) na adres:

Urząd Miejski w Piszu

ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz

„OTWARTY KONKURS OFERT – ZDROWIE”

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. W celu opiniowania złożonych w konkursie ofert zostanie powołana komisja konkursowa, która zakończy prace w terminie do dnia **13 lutego 2026 r.**
2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są opiniowane przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Pisza.

Oferty będą opiniowane wg kryteriów:

1) formalnych, do których należą:

a) złożenie oferty w jednym egzemplarzu na obowiązującym wzorze podpisanym przez osoby upoważnione zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób składania oświadczeń woli w imieniu organizacji,

b) wypełnienie właściwych miejsc i rubryk w ofercie,

c) złożenie wymaganych dokumentów i oświadczeń;

UWAGA! Oferent, który nie spełni ww. kryteriów formalnych zostanie wezwany do ich uzupełnienia. Uzupełnienie brakujących dokumentów powinno nastąpić w terminie dwóch dni roboczych.

2) merytorycznych, do których należą:

a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację: **20 pkt**,

b) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania: do **10 pkt**,

c) jakość wykonania zadania (program, liczba uczestników, planowane rezultaty) i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne: **do 60 pkt,**

d) planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego: do **10 pkt**.

3. Przy rozpatrywaniu ofert uwzględniona będzie analiza i ocena realizacji przez oferenta w latach poprzednich zadań zleconych, biorąc pod uwagę **rzetelność** i **terminowość** oraz **sposób rozliczania** otrzymanych na ten cel środków. Mimo pozytywnej opinii złożonej w konkursie oferty może ona **nie otrzymać dofinansowania** w szczególnych przypadkach nierzetelności, nieterminowości oraz nieprawidłowości rozliczenia zadań przez organizację w latach poprzednich.

4. Podmiotami uprawnionymi do przystąpienia do konkursu są:
    1) organizacje pozarządowe, których definicję podaje art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
    2) podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Oferty należy złożyć na wniosku zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

Wzór oferty można otrzymać w Urzędzie Miejskim w Piszu, pokój nr 55.

Oferta powinna zawierać w szczególności:

1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego;
7) inne informacje i dokumenty wynikające ze wzoru oferty.

Do oferty należy dołączyć:

- wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument potwierdzający rejestrację podmiotu, dokument ten powinien zawierać informację na temat sposobu reprezentacji podmiotu oraz osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w sprawach finansowych w imieniu podmiotu (w przypadku, gdy aktualny wydruk z KRS lub inny dokument potwierdzający rejestrację jest wystawiony z datą wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia oferty, należy dołączyć oświadczenie podpisane przez uprawnione osoby o zgodności zapisu dokumentu ze stanem faktycznym);
- statut podmiotu.

Jeżeli składane są kopie ww. dokumentów należy je potwierdzić za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu.

Jeżeli projekt przewiduje realizację kilku lub kilkunastu działań, należy do każdego z nich przyporządkować określone kategorie i wysokość wydatków wraz z kalkulacją (mogą to być załączniki do druku oferty).

O wyborze decyduje suma uzyskanych punktów.

UWAGA! Oferta zostanie odrzucona z powodów merytorycznych, jeżeli suma przyznanych punktów będzie mniejsza niż 50.

6. Konsultacji i informacji w sprawie konkursu udziela Wydział Promocji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Piszu, ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz, pokój nr 55, tel. (87) 424-12-07, email: kamil.stepnowski@pisz.home.pl.
7. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi **do dnia 19 lutego 2026 r.**
8. Wyniki konkursu, zgodnie z art. 15 ust. 2h i 2j ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podane zostaną:
    1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Piszu: https://bip.pisz.hi.pl/;
    2) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Piszu;
    3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Piszu: www.pisz.pl.
9. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert podlega ogłoszeniu:
    1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Piszu: https://bip.pisz.hi.pl/;
    2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Piszu;
    3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Piszu: www.pisz.pl.

VII. Realizacja zadania publicznego w zakresie ochrony zdrowia – profilaktyka.

W roku 2025 na realizację zadania publicznego z zakresu ochrony zdrowia – profilaktyka przeznaczono kwotę 20 000,00 zł. Zrealizowano następujące zadanie:

- Propagowanie bezpieczeństwa i edukacja pierwszej pomocy w szkołach podstawowych w Gminie Pisz.

BURMISTRZ

Dariusz Kiński